

- 1 Anwendungsbereich**
- 2 Normative Verweise**
- 3 Begriffe**
- 4 Kontext der Organisation**
 - 4.1 Verstehen der Organisation und ihres Kontextes
 - 4.2 Verstehen der Erfordernisse und Erwartungen interessierter Parteien
 - 4.3 Festlegen des Anwendungsbereichs des Qualitätsmanagementsystems
 - 4.4 Qualitätsmanagementsystem und dessen Prozesse
- 5 Führung**
 - 5.1 Führung und Verpflichtung
 - 5.1.1 Allgemeines
 - 5.1.2 Kundenorientierung
 - 5.2 Qualitätspolitik
 - 5.3 Rollen, Verantwortlichkeiten und Befugnisse in der Organisation
- 6 Planung für das Qualitätsmanagementsystem**
 - 6.1 Maßnahmen zum Umgang mit Risiken und Chancen
 - 6.2 Qualitätsziele und Planung zu deren Erreichung
 - 6.3 Planung von Änderungen
- 7 Unterstützung (Support)**
 - 7.1 Ressourcen
 - 7.1.1 Allgemeines
 - 7.1.2 Personen
 - 7.1.3 Infrastruktur
 - 7.1.4 Umgebung zur Durchführung von Prozessen
 - 7.1.5 Ressourcen zur Überwachung und Messung
 - 7.1.6 Wissen der Organisation
 - 7.2 Kompetenz
 - 7.3 Bewusstsein
 - 7.4 Kommunikation
 - 7.5 Dokumentierte Information
 - 7.5.1 Allgemeines
 - 7.5.2 Erstellung und Aktualisierung
 - 7.5.3 Lenkung dokumentierter Information
- 8 Betrieb (Operation)**
 - 8.1 Betriebliche Planung und Steuerung
 - 8.2 Anforderungen an Produkte und Dienstleistungen
 - 8.2.1 Kommunikation mit den Kunden
 - 8.2.2 Bestimmen von Anforderungen in Bezug auf Produkte und Dienstleistungen
 - 8.2.3 Überprüfung von Anforderungen in Bezug auf Produkte und Dienstleistungen
 - 8.2.4 Änderungen von Anforderungen in Bezug auf Produkte und Dienstleistungen
 - 8.3 Entwicklung von Produkten und Dienstleistungen
 - 8.3.1 Allgemeines

- 8.3.2 Entwicklungsplanung
- 8.3.3 Entwicklungseingaben
- 8.3.4 Steuerungsmaßnahmen für die Entwicklung
- 8.3.5 Entwicklungsergebnisse
- 8.3.6 Entwicklungsänderungen
- 8.4 Steuerung von externen bereitgestellten Prozessen, Produkten und Dienstleistungen
 - 8.4.1 Allgemeines
 - 8.4.2 Art und Umfang der Steuerung
 - 8.4.3 Informationen für externe Anbieter
- 8.5 Produktion und Dienstleistungserbringung
 - 8.5.1 Steuerung der Produktion und der Dienstleistungserbringung
 - 8.5.2 Kennzeichnung und Rückverfolgbarkeit
 - 8.5.3 Eigentum der Kunden oder der externen Anbieter
 - 8.5.4 Erhaltung
 - 8.5.5 Tätigkeiten nach der Lieferung
 - 8.5.6 Überwachung von Änderungen
- 8.6 Freigabe von Produkten und Dienstleistungen
- 8.7 Steuerung nichtkonformer Prozessergebnisse, Produkte und Dienstleistungen
- 9 Bewertung der Leistung**
 - 9.1 Überwachung, Messung, Analyse und Bewertung
 - 9.1.1 Allgemeines
 - 9.1.2 Kundenzufriedenheit
 - 9.1.3 Analyse und Beurteilung
 - 9.2 Internes Audit
 - 9.3 Managementbewertung
 - 9.3.1 Allgemeines
 - 9.3.2 Eingaben für die Managementbewertung
 - 9.3.3 Ergebnisse der Managementbewertung
- 10 Verbesserung**
 - 10.1 Allgemeines
 - 10.2 Nichtkonformität und Korrekturmaßnahmen
 - 10.3 Fortlaufende Verbesserung

Quelle: [Revision der ISO 9001:2015](#)

Diese grobe Strukturübersicht der ISO 9001 soll einen ersten Überblick über einen möglichen Audit-Ablauf und über die Inhalte geben. Je nach Unternehmen können sich Anforderungen und Ablauf ändern. Wir empfehlen eine unverbindliche Erstberatung, um alle Fragen vorab zu klären.

Renovatio GmbH
Formerstraße 47
40878 Ratingen
+49 2102 85 00 160
info@renovatio.me
www.renovatio.me